



## Fondazione ITSEL Istituto Tecnologico Superiore per L'Energia del Lazio

### AVVISO DI SELEZIONE PER N. 1 FIGURA AMMINISTRATIVA DI PROGETTO

VISTO il decreto del 18 settembre 2024, n. 187 del Ministro dell'istruzione e del merito, PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA (PNRR) MISSIONE 4: ISTRUZIONE E RICERCA Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università Investimento 1.5 “Sviluppo del sistema di formazione professionale terziaria (ITS)”

VISTO il progetto “ITSEL PLUS”, CUP: F34D24002410006, finanziato nell'ambito del decreto del Ministro dell'istruzione e del merito 18 settembre 2024, n. 187, nell'ambito del Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza, Missione 4 Istruzione e ricerca - Componente 1 - Potenziamento dell'offerta dei servizi all'istruzione: dagli asili nido all'Università - Investimento 1.5 “Sviluppo del sistema di formazione professionale terziaria (ITS)”, finanziato dall'Unione europea – NextGenerationEU, finalizzato al potenziamento dell'offerta formativa degli Istituti Tecnologici Superiori - ITS Academy,

CONSIDERATO che nella riunione n. 9 del 24 ottobre 2025 il Consiglio di amministrazione della Fondazione ITSEL Academy ha autorizzato la procedura per il reclutamento di tre (3) figure di personale da destinare alla gestione degli studenti del progetto PNRR - ITSEL PLUS. In particolare una figura amministrativa di progetto.

CONSIDERATA l'attività formativa della fondazione nel biennio 2025-2027, secondo quanto previsto dal progetto, viene realizzata dalla Fondazione ITSEL - Istituto Tecnico Superiore per l'Energia del Lazio - in qualità di attuatore.

La Fondazione ITS Academy per l'Energia del Lazio (ITSEL), nell'ambito delle proprie attività istituzionali e dei percorsi formativi attivati

### INDICE

un avviso pubblico per la selezione di N. 1 Figura Amministrativa per il progetto PNRR ITSEL



PLUS (CUP: F34D24002410006).

## 1. OGGETTO DELL'INCARICO

La figura amministrativa opera a supporto delle attività progettuali e formative della Fondazione Istituto Tecnico Superiore per l'Energia del Lazio ITSEL, con sede legale a Civitavecchia, via Antonio da Sangallo, 3 (c/o ISS Luigi Calamatta), assicurando la corretta gestione amministrativo-contabile e documentale dei corsi e dei progetti finanziati, in conformità alle disposizioni regionali, nazionali e comunitarie.

## 2. PROFILO RICHIESTO

### **Funzioni principali:**

- Gestione e aggiornamento della documentazione amministrativa e contabile relativa ai progetti formativi;
- Predisposizione, protocollazione e archiviazione degli atti amministrativi (contratti, determine, delibere, registri presenze, verbali, convenzioni, fatture, ecc.);
- Supporto nella gestione dei flussi finanziari e nella predisposizione dei documenti per i pagamenti e la rendicontazione delle spese;
- Raccolta, verifica e caricamento dei dati richiesti dai sistemi informativi regionali e nazionali (es. SIGEM, piattaforme PNRR, portali ministeriali e regionali di monitoraggio);
- Collaborazione con il Presidente ed i tutor per la corretta attuazione delle attività progettuali e il rispetto delle scadenze amministrative;
- Redazione di report e prospetti riepilogativi di spesa, con supporto alle attività di controllo e verifica da parte degli enti finanziatori;
- Gestione delle comunicazioni amministrative con enti pubblici, aziende partner, docenti e fornitori;
- Cura delle procedure di acquisizione di beni e servizi, nel rispetto delle normative vigenti e delle procedure interne della Fondazione;

## 3. REQUISITI DI AMMISSIONE

Possono presentare la propria candidatura le persone fisiche che alla data di presentazione della domanda siano in possesso dei requisiti giuridici e professionali di seguito riportati:

- diploma di scuola secondaria superiore;
- cittadinanza italiana ovvero di uno degli stati membri dell'Unione Europea;
- godimento dei diritti civili e politici;
- idoneità fisica all'impiego;



- conoscenza delle principali applicazioni informatiche (Office, internet, posta elettronica).

#### 4. TITOLI PREFERENZIALI

- Diploma di Laurea magistrale
- Diploma di Laurea triennale
- Esperienza di gestione progetti/rendicontazione
- Esperienze pregresse presso Fondazioni ITS

#### 5. PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

I candidati/e interessati/e dovranno far pervenire istanza, tramite il modulo allegato al presente bando corredata da:

- Cv debitamente sottoscritto e datato in cui siano dichiarati titoli, esperienze professionali e di lavoro;
- Eventuali autocertificazioni di titoli (informatiche o linguistiche ecc...);
- Fotocopia di un documento di riconoscimento in corso di validità

La domanda dovrà pervenire per posta elettronica all'indirizzo pec della Fondazione [itsel@pec.it](mailto:itsel@pec.it) entro e non oltre il 04/11/2025 alle ore 12:00 a.m. e dovrà riportare nell'oggetto della PEC, la seguente dicitura: " Avviso per la selezione Amministrativo, ITSEL PLUS - PNRR"

Non saranno prese in considerazione domande incomplete o pervenute oltre la data di scadenza

#### 6. MODALITA' DI SELEZIONE E COMMISSIONE GIUDICATRICE

La procedura alla quale parteciperanno i candidati/ e in possesso dei requisiti di ammissibilità previsti avrà luogo tramite:

- valutazione dei titoli
- colloquio

La valutazione sarà effettuata da un'apposita Commissione che sarà nominata e pubblicata sul sito [www.itsel.it](http://www.itsel.it)

La Commissione disporrà per la valutazione dei candidati di un punteggio massimo di 35 punti, come da tabella sotto riportata:



<i>TITOLI (max 5 punti)</i>		
Titolo di studio	Quelli previsti quale requisiti di ammissione	Max 5 punti
Votazione diploma	votazione da 60 a 69/100	1 punti
	votazione da 70 a 79/100	2 punti
	votazione da 80 a 89/100	3 punti
	votazione da 90 a 99/100	4 punti
	votazione con 100 o 100 e lode	5 punti

<i>TITOLI PREFERENZIALI</i>	
Titolo di studio laurea magistrale	3 punti
Titolo di studio laurea triennale	2 punti
Esperienza di gestione progetti/rendicontazione	Max 5 punti
Esperienza esperienza pregressa presso Fondazioni ITS	Max 5 punti
<i>COLLOQUIO</i>	
Motivazionale, attitudinale e competenze interdisciplinari, conciliabilità dell'incarico con eventuali attività pregresse.	Max 15 punti

## 7. COLLOQUIO

Il colloquio si svolgerà il giorno 05/11/2025 alle ore 10:00 presso la sede dell'IIS Calamatta, Via Antonio da Sangallo n. 3- Civitavecchia.

Il candidato/a dovrà presentare in occasione della prova orale la fotocopia di un documento di riconoscimento in corso di validità.

## 8. GRADUATORIA

Al termine della selezione la Commissione stilerà una graduatoria di idoneità di tutti i candidati.

## 9. DURATA DEL CONTRATTO

Il Presidente, a seguito della formazione della graduatoria finale, stipulerà con i candidati/ e idonei/ e (secondo l'ordine della stessa), un contratto per prestazione di lavoro coordinata e continuativa, aperta a soggetti con



partita IVA, con **compenso di euro 17.000 lorde omnicomprensive per ciascuna figura individuata.**

Gli incarichi avranno durata fino al completamento delle attività progettuali previste dal PNRR - ITSEL PLUS ” (CUP: F34D24002410006), comunque non oltre la data di conclusione dei corsi per l'anno formativo in corso.

Il contratto potrà, avere proroghe, modifiche o integrazioni nei termini consentiti dalla normativa vigente, senza che questo comporti l'instaurazione di una nuova procedura selettiva.

La Fondazione ITSEL si riserva la facoltà di interrompere il contratto in qualunque momento, con preavviso scritto di almeno 15 giorni, qualora vengano meno le esigenze progettuali, si verifichino inadempimenti rispetto ai compiti assegnati o siano adottati provvedimenti di modifica del piano finanziario o organizzativo.

L'interruzione non dà diritto ad alcun indennizzo, salvo la liquidazione delle attività effettivamente svolte fino alla data di cessazione del rapporto.

#### 10. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

I dati forniti dai candidati saranno utilizzati per le sole finalità inerenti allo svolgimento della procedura selettiva ed alla eventuale costituzione del rapporto di lavoro ai sensi dell'art. 13 del Regolamento UE 2016/679 e della normativa nazionale in vigore, ed esprime il consenso al trattamento ed alla comunicazione dei propri dati personali con particolare riguardo a quelli cosiddetti particolari nei limiti, per le finalità e per la durata precisati nell'informativa. Il conferimento dei dati è obbligatorio ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione, pena l'esclusione dalla selezione.

#### 11. PUBBLICITA'

Il presente avviso sarà pubblicato nel sito istituzionale della Fondazione ITSEL- [www.itsel.it](http://www.itsel.it) nella sezione amministrazione trasparente.

Civitavecchia, 27/11/2025

Il Presidente della Fondazione ITSEL  
Prof. Stefano Poponi